

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR, REGIL LEMUS

Nit Emisor: 11563354

OSCAR REGIL LEMUS

23 CALLE 15-088 zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES, ZONA 2 FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5D953DC7-D854-489E-BAD4-CA70F865828B

Serie: 5D953DC7 Número de DTE: 3646179486

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 08:31:45

Fecha y hora de certificación: 03-mar-2025 08:31:45

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura Ganadería, y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-74, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5D953DC7, número de DTE 3646179486 de fecha 31 de marzo del 2025; emitida por Oscar Regil Lemus, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-74 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de marzo del 2025.



(f)

Oscar Regil Lemus

DPI: 2563 52097 1705

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Peten

-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 11563354

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1741097869011	Fecha de Generación: Mar 4, 2025, 8:17 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/03/2025 08:31:45		
Emisor:	11563354		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	OSCAR REGIL LEMUS		
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	5D953DC7-D954-489E-BAD4-CA70F865828B		
Serie:	5D953DC7		
Número del DTE:	3646179486		
Acuse de recibido:	FCID202520250303T08:31:4606:005D953DC7D954489EBAD4CA70F865828B		
Fecha de la consulta:	04/03/2025 08:16:57		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 04/03/2025 08:17:52



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	11563354
NOMBRE	OSCAR, REGIL LEMUS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-208-1-2-74
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Regil Lemus
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/03/2025	Al: 31/03/2025
Monto a pagar: Ocho mil Quetzales Exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Técnicos en facilitar documentos e información Solicitados de la unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	Se colaboró con el proceso de traslado de documentación de la Unidad Administrativa para firma y autorización por parte del señor viceministro Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en los procesos de adquisiciones durante el mes de marzo del año 2025, para el debido cumplimiento de las diferentes metas propuestas dentro del Plan Operativo de Compras.	100%	Finalizado
2) Servicios Técnicos en la inclusión de requisitos de las distintas modalidades de adquisiciones y contrataciones del Viceministerio.	Se apoyo con diversificación de nuevas estrategias con la visión de planificar y organizar de una mejor forma el trabajo de la unidad administrativa, de la misma forma se brindó acompañamiento en capacitaciones al equipo de UDDAFA en las diferentes modalidades de compras para un mejor desempeño dentro de la unidad.	100%	Finalizado
	Se apoyó técnicamente en reunión de trabajo para coordinación y una mejor ejecución durante el presente mes.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos en los proyectos, estudios u otras actividades relacionadas con la administración financiera del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente en la coordinación de nuevos proyectos que serán de beneficio para los pequeños y medianos productores del departamento de Petén.	100%	Finalizado



	Se proporciono apoyo técnico en los Centros de producción El Remate, Flores y Centro Genético, La Libertad, Petén, en temas administrativos para un mejor funcionamiento de los mismos, y así salir delante de una mejor manera con las actividades que tengan planificadas.	100%	Finalizado
4) Servicios Técnicos en orientar a los colaboradores que soliciten información de temas relacionados al área.	Se asistió técnicamente en reuniones de equipos de trabajo para atender las diferentes necesidades, y de esa manera resolver alguna duda que se genere en los diferentes procesos administrativos durante el presente mes de ejecución.	100%	Finalizado
5) Servicios Técnicos para colaborar en ordenar documentos concernientes del área en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén	Se colaboró en el traslado de expedientes a la unidad de contabilidad, y despacho entre otros, para formar nuevas líneas de trabajo que ayuden en los diferentes procedimientos de adquisiciones. Se apoyó en dar seguimiento a los diferentes procesos administrativos, gestionando y verificando la viabilidad de las compras.	100%	Finalizado
6) Otras Actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Apoyo en actividades de despacho, para el buen funcionamiento de las diferentes direcciones, para poder obtener una buena ejecución de los recursos asignados y ejecutar de la mejor manera.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Oscar Regil Lemus

DPI: 2563 52097 1705

Celular: 5939-7790

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arevalo Dubon
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -